

**Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания
Республики Северная Осетия – Алания «Центр дневного пребывания граждан
пожилого возраста и инвалидов в г. Владикавказ»**

УТВЕРЖДАЮ



Директор ГБУ «ЦДП в г. Владикавказ»

М.К.Хетагурова

«01» 03 2016 г.

**Порядок
обеспечения условий доступности для инвалидов учреждения
и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом
необходимой помощи**

1. Настоящий Порядок разработан в рамках реализации Федерального закона от 24 ноября 1995 года 181-ФЗ «О социальной защите Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 01.12.2015 №419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»), приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.07.2015 №527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи» и определяет порядок обеспечения условий доступности для инвалидов и иных маломобильных граждан ГБУ «ЦДП в г. Владикавказ» и учреждений социальной защиты Республики Северная Осетия-Алания и предоставляемых услуг (далее – Учреждение), а также оказания им при этом необходимой помощи (далее - Порядок).

2. Цель разработки Порядка - обеспечение инвалидам равных прав на получение социальных услуг, предоставляемых Учреждением социальной защиты населения Республики Северная Осетия-Алания, без какой-либо дискриминации по признаку инвалидности при пользовании услугами.

3. Руководителями Учреждения, предоставляющих услуги в сфере социальной защиты, обеспечивается создание инвалидам следующих условий доступности учреждения в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

а) возможность беспрепятственного входа в Учреждение и выхода из него;

б) возможность самостоятельного передвижения по территории Учреждения в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников учреждения, предоставляющих услуги;

в) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в Учреждение, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников учреждения;

г) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по территории Учреждения;

д) проведение инструктажа работников, осуществляющих прием населения, по вопросам ознакомления инвалидов с размещением кабинетов и с маршрутом передвижения при получении услуги, правилами предоставления услуги;

е) содействие инвалиду при входе в Учреждение и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

ж) надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

з) обеспечение допуска в Учреждение, в котором предоставляются услуги, или к месту предоставления услуги собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, которые определяются Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

4. Руководителями Учреждений обеспечивается создание инвалидам следующих условий доступности услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

а) оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий;

б) предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска в Учреждение сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;

в) оказание работниками Учреждения, предоставляющих услуги в сфере социальной защиты, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

г) наличие копий документов, объявлений, инструкций о порядке предоставления услуги (в том числе, на информационном стенде), выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне.

5. Последовательность действий работников учреждения определяется:

органами в административных регламентах предоставления государственных услуг, стандартах предоставления услуг;

положениями о предоставлении услуг населению и в должностных инструкциях работников, оказывающих услуги.

6. Кроме условий доступности объектов и услуг, предусмотренных пунктами 3 и 4 настоящего Порядка, при предоставлении социальных услуг Учреждения обеспечивается:

оборудование на прилегающих к Учреждению мест для парковки автотранспортных средств инвалидов;

содействие со стороны поставщиков социальных услуг в прохождении медико-социальной экспертизы;

предоставление бесплатно в доступной форме с учетом стойких расстройств функций организма инвалидов информации об их правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях доступности их предоставления;

включение условий доступности предоставляемых социальных услуг, необходимых инвалиду с учетом ограничений жизнедеятельности, в индивидуальную программу предоставления социальных услуг, разрабатываемую по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 ноября 2014 г. №874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2014 г., регистрационный № 35441);

сопровождение получателя социальной услуги при передвижении по территории Учреждения, предоставляющего услуги в сфере социальной защиты населения, а также при пользовании услугами, предоставляемыми такой организацией.

7. Меры по обеспечению реализации настоящего Порядка Учреждением, предоставляющими услуги в сфере социальной защиты включают:

а) определение должностных лиц, ответственных за обеспечение условий доступности для инвалидов Учреждения и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи;

б) обучение и инструктирование специалистов по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов Учреждения и услуг с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности;

в) создание инвалидам условий доступности в Учреждении, в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами;

г) создание инвалидам условий доступности услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами;

д) обеспечение проектирования, строительства и приемки с 01 июля 2016 года вновь вводимых в эксплуатацию в результате строительства, капитального ремонта, реконструкции, модернизации Учреждения, в которых осуществляется предоставление услуг, а также обеспечение закупки с 01 июля 2016 года транспортных средств для обслуживания населения с соблюдением требований к их доступности для инвалидов, установленных статьей 15 Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», а также норм и правил, содержащихся в Своде правил «СП 59.13330.2012 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения», предусмотренных пунктом 41 перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2014 г. № 1521 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 2, ст. 465);

е) отражение на официальном сайте Учреждения информации по обеспечению условий доступности для инвалидов учреждения и предоставляемых услуг с дублированием информации в формате, доступном для инвалидов по зрению.

8. Эффективное управление деятельностью Учреждения, направленной на обеспечение реализации настоящего Порядка, достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия директора, заместителя руководителя, руководителей структурных подразделений и специалистов.

1) Директор определяет ключевые направления Порядка, рассматривает и утверждает необходимые изменения и дополнения, организует общий контроль за его реализацией, а также оценкой результатов реализации Порядка в Учреждении.

2) Заместитель директора отвечает за практическое применение всех мер, направленных на обеспечение принципов и требований Порядка, осуществляет контроль за его реализацией.

3) Руководители структурных подразделений отвечают за применение всех мер, направленных на обеспечение принципов и требований Порядка, а также осуществляют контроль за его реализацией в структурных подразделениях.

4) Специалисты осуществляют меры по реализации Порядка в соответствии с должностными инструкциями.

9. Основные положения Порядка доводятся до сведения всех сотрудников Учреждения, и используются при инструктаже и обучении персонала по вопросам организации доступности учреждения и услуг, а также оказания при этом помощи инвалидам.

10. Ответственность за несоблюдение требований Порядка.

1) Директор Учреждения, его заместитель и сотрудники, независимо от занимаемой должности, несут ответственность за соблюдение требований

Порядка, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

2) К мерам ответственности за уклонение от исполнения требований к созданию условий для беспрепятственного доступа инвалидов в Учреждение и предоставляемым услугам учреждения, относятся меры дисциплинарной и административной ответственности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.